ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Revisión fichas entorno cuidador educativo

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección Acciones Colectivos	Gestión Salud Pública

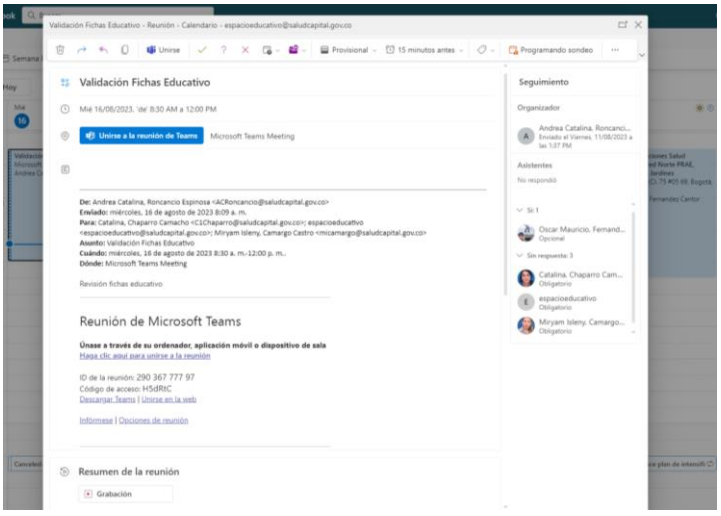
Objetivo	Fecha: Agosto 16/2023			
Realizar la revisión de las salidas de información de fichas de captura de la información del entorno cuidador educativo	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( ) Capacitación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Reunión salidas información		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (x)	Mixta ( )
	Lugar: Reunión desarrollada bajo modalidad videoconferencia Microsoft Teams			
	Hora Inicio: 8: 30 am Hora Fin: 10:00			
	Notas por: Catalina Chaparro Camacho			
	Próxima Reunión: No aplica			
	Quien cita: Referentes entorno cuidador educativo			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

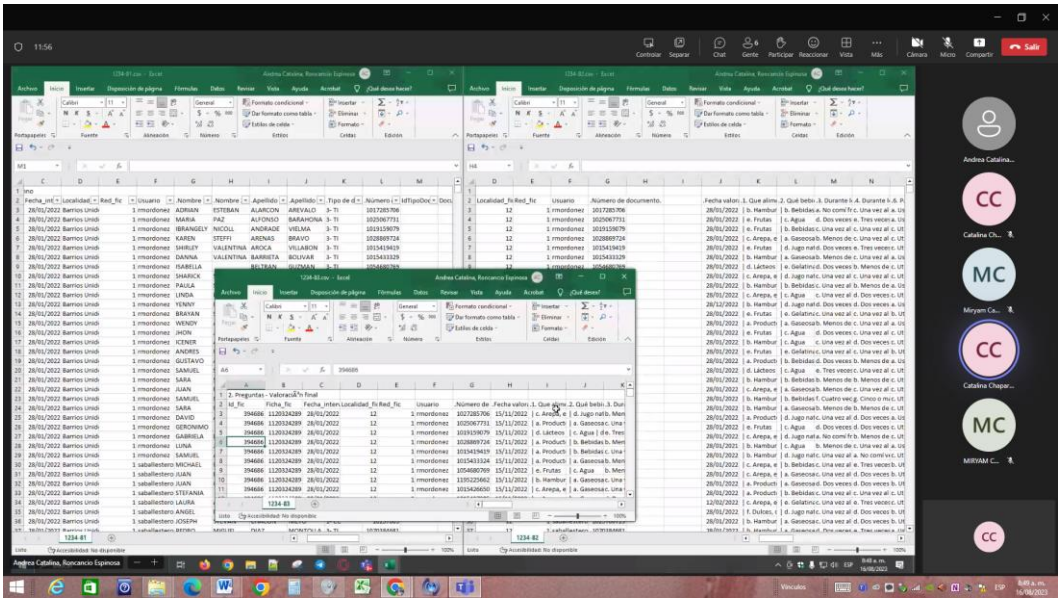
Se programa reunión con Catalina Roncancio para realizar la revisión de las salidas de información de las fichas

1. Ficha de apropiación de conocimientos de autocuidado
2. Ficha de Caracterización del entorno escolar (Colegios)
3. Ficha de caracterización del entorno escolar (Jardines)

Se adjunta pantallazo de la invitación.



Se inicia con la ficha de apropiación de conocimientos de autocuidado

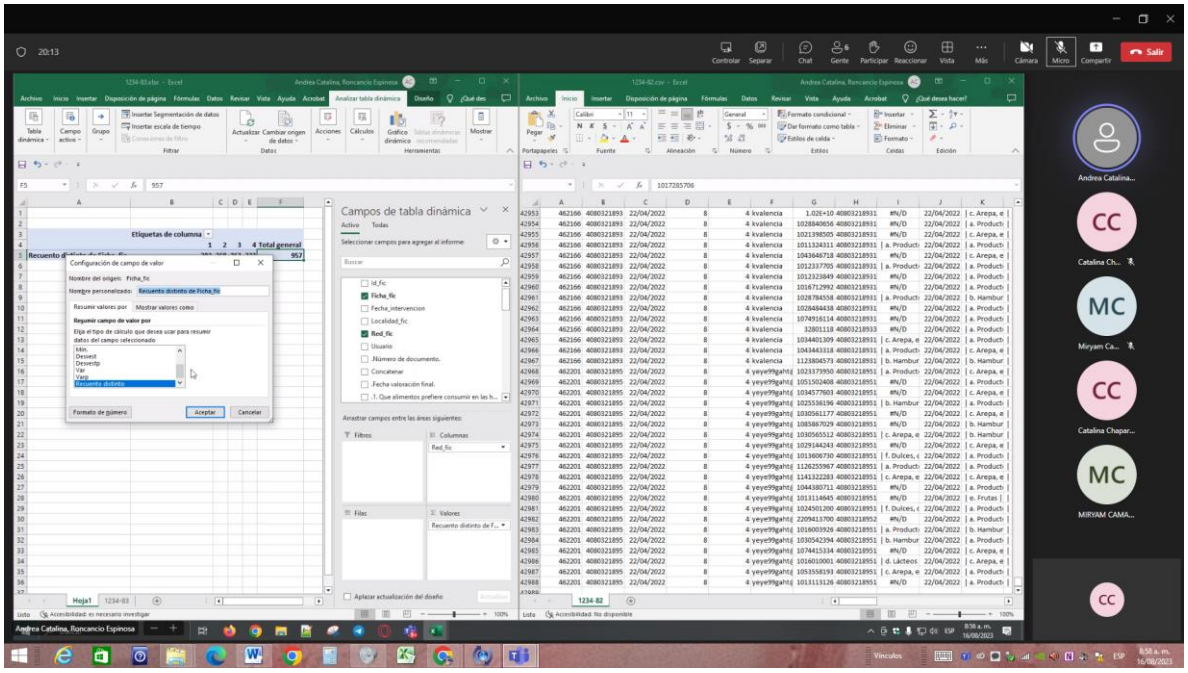


De acuerdo a los cruces realizados se evidencia que 1500 datos no cruzan ya que está mal registrado el número de identificación. En el pre test o en el post test.

La información que cruza por documento de identidad son 27.000 datos

En la base total se registra que 42.986 contestaron el pre test

19.175 escolares contestaron el post test, de este dato no cruzan 3.000 por documento



Catalina Roncancio realiza tabla dinamia para determinar por número de ficha el total de estudiantes que participaron en el pre test y en el post test.

Teniendo en cuenta el hallazgo de la base frente a los números de identidad se realiza filtro para identificar el número de registros de cada subred

Subred norte: 4.373 datos

Subred centro oriente: 12.638 datos

Subred sur:14.169 datos

Subred sur occidente: 11.806 datos.

Información registrada de post test

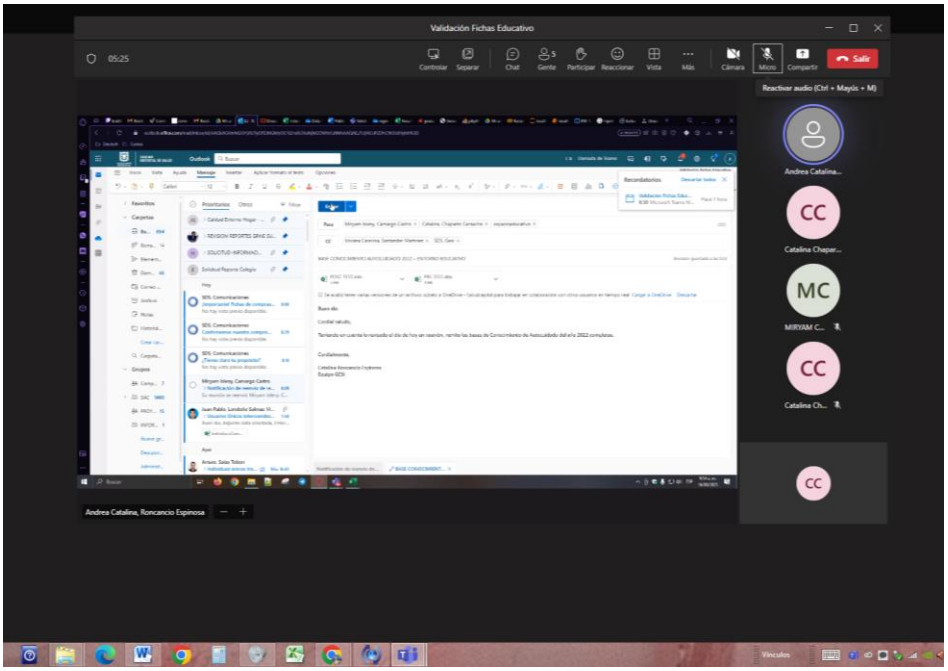
Subred norte: 3.917datos (diferencia de **456 datos**)

Subred centro oriente: 4.901 datos (diferencia de **7.467 datos**)

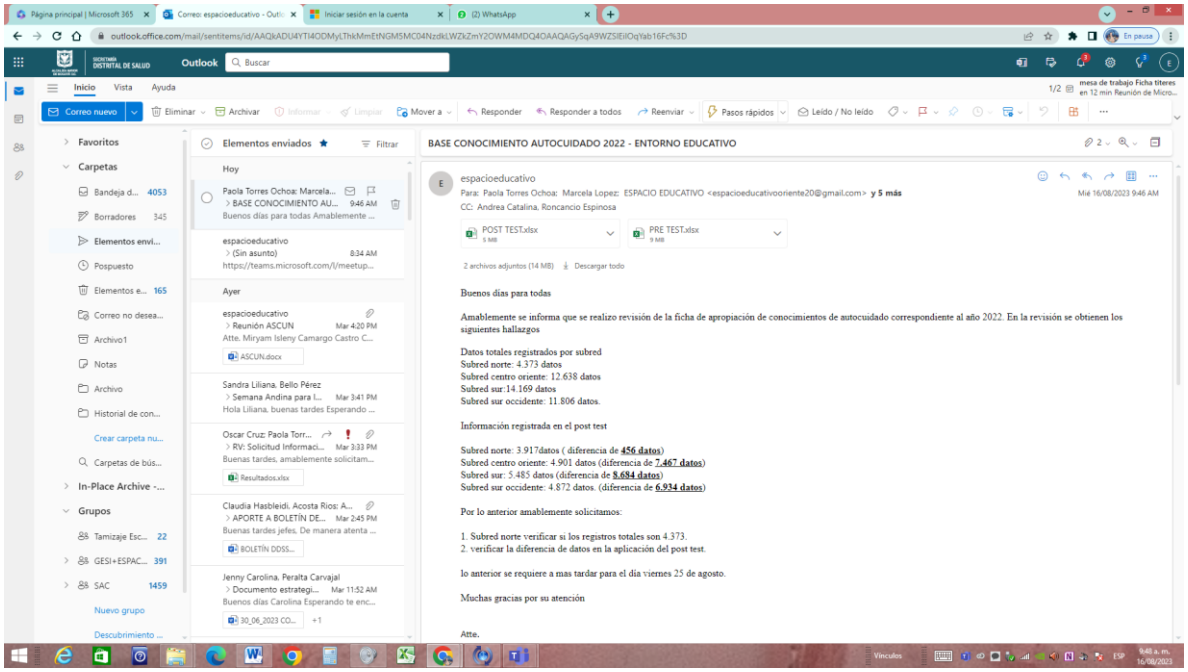
Subred sur: 5.485 datos (diferencia de **8.684 datos**)

Subred sur occidente: 4.872 datos. (diferencia de **6.934 datos**)

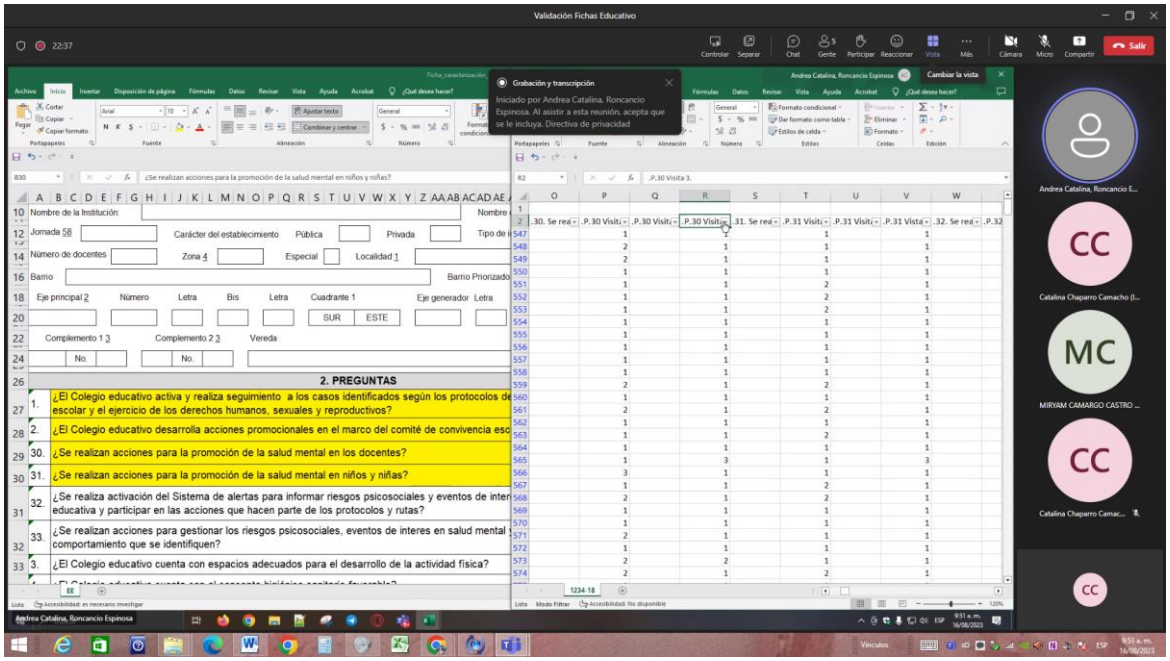
Teniendo en cuanta lo revisado en la base se decide remitir correo electrónico a las subredes para que revisen las bases y puedan verificar la información faltante. Catalina Roncancio envía correo al espacioeducativo@saludcapital.gov.co para que sobre ese se remitan los datos que se deben revisar.



Se envía pantallazo de correo remitido a las subredes para el ajuste de la información.



Finalizado este ejercicio se desarrolla el ejercicio de revisión de la ficha de caracterización del entorno educativo (Colegios)



Frente a la primera sección de las preguntas de la ficha no se tendrán en cuenta para el análisis las preguntas

32, ya que su contenido es similar a la pregunta 1.

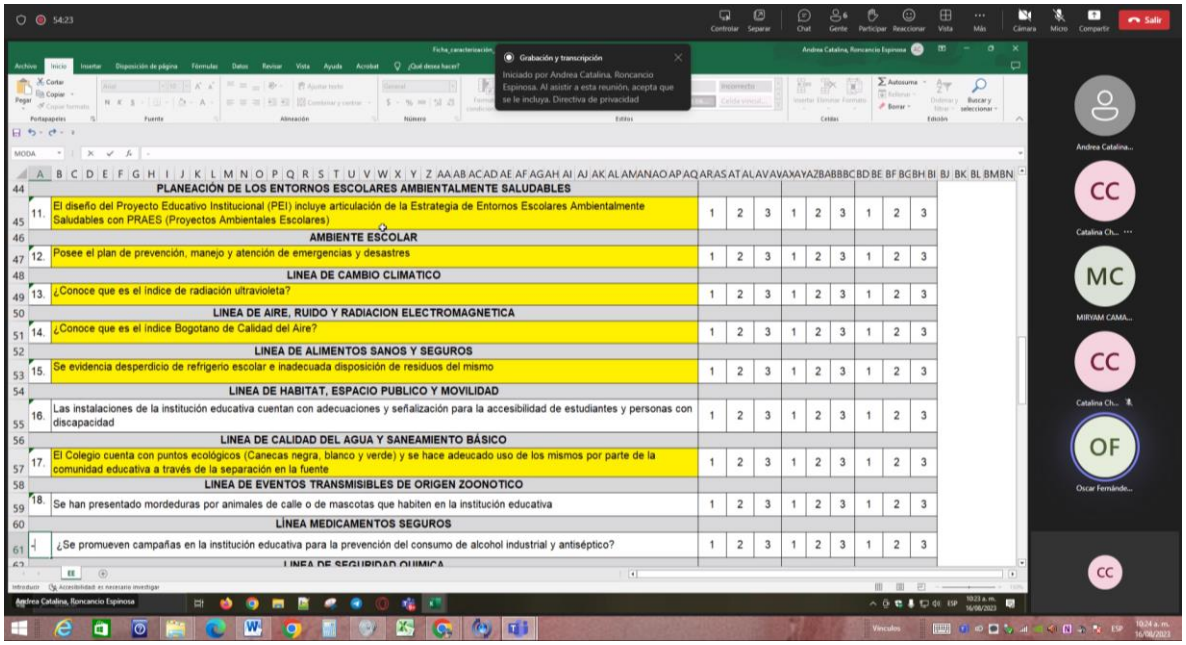
3, ya que tiene un componente de infraestructura que no está dentro de las competencias de salud

La pregunta 6 ya que no todas las instituciones educativas cuentan con tienda escolar

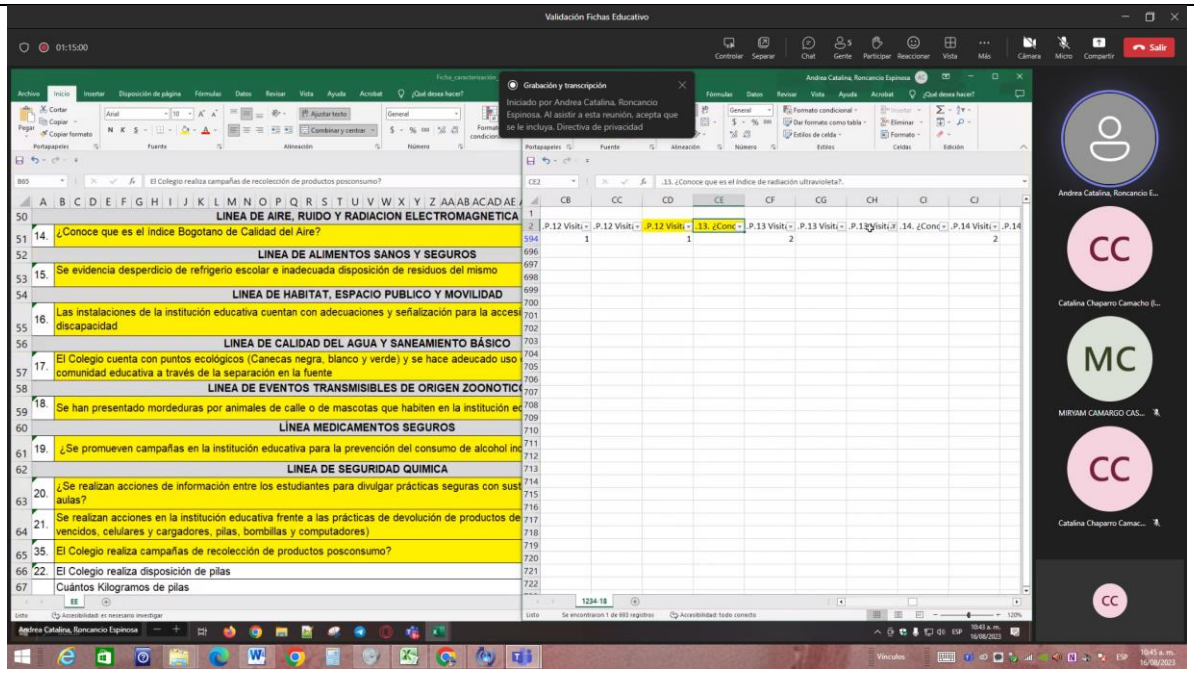
La pregunta 9 ya que la pregunta 34 esta relacionada de igual forma con las acciones del PESCC

La pregunta 36 ya que depende de las condiciones de infraestreuctura.

Para la revisión de las preguntas del componente ambiental se une a la reunión el referente de la dimensión de Salud ambiental Oscar Fernández, para realizar la revisión de las preguntas de este componente.



Se establece que se dejaran todas las preguntas del componente de salud ambiental, se analizará hasta la pregunta 35, las preguntas 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 se diligenciaran en la ficha, digitaran en el aplicativo pero no entraran dentro del análisis de los resultados de la caracterización del entorno.



Se continua con la ficha de caracterización de jardines

Se evidencian en la base la información de 160 jardines de año 2022. 7 jardines no tienen la visita 2

Subred Norte falta la información de 2 jardines: Jardín infantil Monachines de Engativá, este jardín tiene 2 fichas una con fecha del 21 de enero 2022 y la otra del 7 de febrero de 2022

Subred centro oriente: falta la información del jardín Liceo Pedagógico Orugitas creativas de la localidad de Rafael Uribe Uribe

Subred sur: falta la información del jardín Infantil Salamandra de la localidad ciudad Bolívar

Subred sur occidente 3 jardines: Jardín infantil Rafael Pombo de la localidad de Fontibón y Jardín infantil Salacuna Rayitos del sol de la localidad de Puente Aranda y Alcalá Muzu de la localidad de puente Aranda.

Finaliza la reunión 11:30 de la mañana.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Remitir información faltante a las subredes para complementar	Referentes entorno cuidador educativo	16/08/2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Catalina Chaparro Camacho	espacioeducativo@saludcapital.gov.co	Ext 9885	Subdireccion acciones colectivas	Teams
2	Miriam Camargo Castro	espacioeducativo@saludcapital.gov.co	Ext 9885	Subdireccion acciones colectivas	Teams
3	Catalina Roncancio	acroncancio@saludcapital.gov.co		Subdireccion acciones colectivas	Teams
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	No aplica

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.